

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации  
Сеченовского муниципального района  
Нижегородской области  
от 04.02.2019 № 77

**Стандарт качества предоставления муниципальных услуг, оказываемых  
муниципальными образовательными организациями Сеченовского  
муниципального района Нижегородской области, «Присмотр и уход»**

**I. Общие положения**

1.1. Стандарт качества предоставления муниципальной услуги «Присмотр и уход» (далее по тексту - Стандарт) разработан Управлением образования, по делам молодежи и спорта администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области (далее - Управление образования).

1.2. Стандарт распространяется на муниципальную услугу «Присмотр и уход» (далее - Услуга), включенную в Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными образовательными организациями Сеченовского муниципального района Нижегородской области за счет бюджетных средств и средств родителей (законных представителей).

1.3. Услуга оказывается с целью реализации комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.4. Предмет (содержание) Услуги: - реализация комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательная организация); - создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательная организация).

1.5. Стандарт направлен на обеспечение реализации прав и законных интересов граждан на образование и применим для муниципальных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, исполняющих обязательства по соответствующему муниципальному заданию.

1.6. Основные понятия (термины и определения), используемые в стандарте:

муниципальная услуга - деятельность муниципальных образовательных организаций по реализации функций образовательных организаций, которая осуществляется по запросам заявителей, в пределах своих полномочий;

муниципальное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему, условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг;

присмотр и уход за детьми - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

качество предоставления Услуги - степень соответствия Услуги установленным требованиям к ее оказанию, включая требования к доступности и объему оказания Услуги для получателя Услуги;

потребители Услуги - дети в возрасте от 2 месяцев до 8 лет (при наличии соответствующих условий), проживающие на территории Сеченовского муниципального района Нижегородской области или обучающиеся 1 -8 классов;

заявитель - физическое или юридическое лицо либо их уполномоченные представители, обратившиеся в образовательную организацию с запросом о предоставлении Услуги, выраженной в письменной, устной или электронной форме.

1.7. Правовые основы оказания Услуги. Оказание Услуги осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;

Конституция Российской Федерации, принятая всенародным голосованием 12.12.1993;

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организаций и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- приказ Росособнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;

- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- постановление администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 17.11.2017 № 589 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Сеченовском муниципальном районе Нижегородской области» на 2018-2022годы;

- постановление администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 22.01.2019 № 51 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения стандартов качества предоставления муниципальных услуг»;

- постановление администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 23.01.2019 № 53 «Об утверждении Порядка оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг стандартам качества муниципальных услуг, предоставляемых за счет средств районного бюджета гражданам на территории Сеченовского муниципального района Нижегородской области»;

- постановление администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 26.12.2017г. №751 «Об утверждении перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Сеченовского муниципального района Нижегородской области», (с внесенными изменениями от 08.06.2018г. №442, от 11.12.2018г.

## **II. Требования к качеству оказания муниципальной услуги**

### **2.1. Потребители Услуги:**

2.1.1. Услуга по осуществлению присмотра и ухода за воспитанниками в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования (далее - образовательные организации), оказывается детям в возрасте от 2 месяцев до 8 лет (при наличии соответствующих условий), проживающим на территории Сеченовского муниципального района Нижегородской области, зачисленным в образовательную организацию по заявлению родителей (законных представителей) в порядке, установленном действующим законодательством. Категория потребителей муниципальной услуги определяется Уставом образовательной организации и фиксируется в муниципальном задании образовательной организации.

2.1.2. Получение Услуги в группах продленного дня образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные организации), осуществляется для обучающихся 1-8 классов после подачи родителем (законным представителем) заявления и с момента издания соответствующего приказа руководителем общеобразовательной организации.

2.2. Требования, обеспечивающие доступность Услуги для ее Потребителей.

2.2.1. Получить Услугу может любой Потребитель вне зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, социального, имущественного и должностного положения родителей (законных представителей).

2.2.2. Получить Услугу можно в образовательных организациях, оказывающих Услугу: - в группах общеразвивающей направленности, где осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования;

- в группах компенсирующей направленности, где осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

- в группах оздоровительной направленности, где осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур. Группы оздоровительной направленности создаются для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей и других категорий детей, нуждающихся в длительном

лечении и проведении для них необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий;

- в группах комбинированной направленности, где осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

- в группах продленного дня общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Оказание Услуги носит заявительный характер. Для оказания Услуги заявитель Потребителя лично обращается в образовательную организацию или общеобразовательную организацию. Услуга оказывается Потребителям, зачисленным в состав обучающихся образовательной организации или общеобразовательной организации.

2.2.4. За оказание Услуги учредитель образовательной организации устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей), и ее размер, который определяется нормативным правовым актом учредителя о размере родительской платы. Родители (законные представители) вносят ежемесячно плату за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, оказывающих Услугу, на лицевой счет образовательной организации.

2.2.5. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в образовательных организациях, родительская плата не взимается.

2.2.6. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих дошкольные образовательные организации, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации составляет двадцать процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях на первого ребенка, пятьдесят процентов размера такой платы на второго ребенка, семьдесят процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации.

2.2.7. За осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня учредитель общеобразовательной организации вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и ее размер.

2.2.8. Образовательные организации и общеобразовательные организации, оказывающие Услугу, должны быть размещены в зданиях и помещениях, соответствующих санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, а также доступных для Потребителей.

2.2.9. Режим работы и длительность пребывания Потребителей определяются образовательной организацией самостоятельно по согласованию с учредителем.

2.2.10. Услуга может быть оказана на основании представленных родителями (законными представителями) документов для приема детей на обучение по образовательной программе дошкольного образования или для приема в группу продленного дня в соответствии с действующим законодательством при наличии свободных мест.

2.2.11. Информацию о режиме работы образовательной организации и общеобразовательной организации, предоставляющих Услугу, правила приема (зачисления) Потребителей в образовательную организацию и общеобразовательную организацию, бланк заявления можно получить при личном обращении в образовательную организацию и общеобразовательную организацию или на официальном сайте образовательной организации и общеобразовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Требования к срокам оказания Услуги.

2.3.1. Оказание Услуги осуществляется в часы работы образовательной организации.

2.3.2. Группы в образовательных организациях могут функционировать в режиме:

полного дня (12-часового пребывания);

сокращенного дня (8 - 10,5 - часового пребывания);

продленного дня (13-14-часового пребывания);

кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день).

При наличии организационной и финансовой возможности учредителя, по запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп в режиме круглосуточного пребывания, а также в выходные и праздничные дни.

2.3.3. Пребывание обучающихся в группе продленного дня, одновременно с образовательным процессом, может охватывать период времени пребывания обучающихся в образовательной организации с 8.00-8.30 до 18.00-19.00 часов.

2.4. Требования к образовательной организации, общеобразовательной организации.

2.4.1. Присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, общеобразовательных организациях осуществляется при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.4.2. Образовательные организации, общеобразовательные организации, оказывающие услуги по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, должны быть размещены в зданиях и помещениях, соответствующих санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

2.4.3. Образовательные организации, общеобразовательные организации должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, в том числе и телефонной связью.

2.4.4. Требования к местам осуществления присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях:

- групповые ячейки
- изолированные помещения, принадлежащие каждой детской группе, включающей раздевальную, групповую (игровую), спальню (если предусмотрено проектом), туалетную комнату;
- специализированные помещения (если предусмотрено проектом), предназначенные для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами (музыкальный зал, физкультурный зал, экологические комнаты и иные помещения);
- сопутствующие помещения (медицинские, пищеблок, прачечная и т.д.);
- служебно-бытовые помещения для персонала образовательных организаций.

2.4.5. Помещения групп продленного дня обучающихся 1 - 8 классов целесообразно размещать в пределах соответствующих учебных секций, включая рекреации. Для обучающихся 1-х классов рекомендуется выделять спальные помещения и игровые комнаты. При отсутствии в образовательной организации специальных помещений для организации сна и игр могут быть использованы универсальные помещения, объединяющие спальню и игровую. Для обучающихся 2-8 классов в зависимости от конкретных возможностей рекомендуется выделить закрепленные помещения для организации игровой деятельности, кружковой работы, занятий по желанию обучающихся.

2.4.6. Указанные помещения образовательных организаций, общеобразовательных организаций должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности детей, отвечать принятым требованиям СанПиН, правилам противопожарной безопасности и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной/пониженной температуры, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

2.4.7. Образовательные организации, общеобразовательные организации должны быть оснащены необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов.

2.4.8. Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой. Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом образовательной организации, общеобразовательной организации.

2.4.9. Образовательная организация, общеобразовательная организация должна располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием. Квалификационные требования работников образовательной организации, общеобразовательной организации должны соответствовать действующему законодательству.

2.4.10. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляет ГБУЗ НО «Сеченовская ЦРБ» на основании договора между образовательной организацией/ общеобразовательной организацией и медицинской организацией.

2.4.11. Образовательная организация/ общеобразовательная организация предоставляет безвозмездно ГБУЗ НО «Сеченовская ЦРБ» помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.4.12. Образовательная организация, общеобразовательная организация создает условия для охраны здоровья обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

2.4.13. Образовательная организация, общеобразовательная организация должна обеспечить сбалансированное питание детей по нормам, утвержденным действующим законодательством.

2.4.14. При организации группы продленного дня в общеобразовательной организации должно быть предусмотрено трехразовое питание обучающихся:

завтрак - на второй или третьей перемене во время учебных занятий;

обед - в период пребывания на продленном дне в 13-14 часов,

полдник - в 16-17 часов.

2.5. Документы, регламентирующие деятельность образовательной организации, общеобразовательной организации предоставляющих Услугу:

- устав;

- лицензия на осуществление образовательной деятельности;

- свидетельство о государственной аккредитации (для общеобразовательных организаций);

- договор оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся;

- положения, правила, инструкции;

- заключения органов санитарно-эпидемиологического надзора и пожарного надзора о пригодности используемых зданий и помещений для осуществления образовательной деятельности;

- приказы, распоряжения руководителя.

2.6. Режим дня, организация питания Потребителей, дневного сна и прогулки определяются санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

2.7. При оказании Услуги Потребителям образовательная организация, общеобразовательная организация должна обеспечить их защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред их здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от национальной, классовой, социальной нетерпимости, от рекламы алкогольной продукции и табачных изделий, от пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства.

2.8. Ответственность за оказание Услуги несет руководитель образовательной организации, общеобразовательной организации.

2.9. Требования к информационному обеспечению Потребителей.



2.9.1. Образовательная организация, общеобразовательная организация формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, реализуемых программах, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации, общеобразовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в соответствии с действующим законодательством.

2.9.2. Информирование Потребителей и (или) родителей (законных представителей) о порядке оказания Услуги осуществляют Управление образования и образовательные организации, общеобразовательные организации.

2.9.3. Информирование Потребителей и (или) родителей (законных представителей) о порядке оказания Услуги проводится в форме:

- устного информирования;
- письменного информирования (размещение информации на информационных стендах в образовательной организации, общеобразовательной организации);
- через официальный сайт образовательной организации, общеобразовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.9.4. Информация о месте нахождения и графике работы, справочные телефоны, адреса официальных сайтов:

- Управление образования:  
адрес: 607580, Нижегородская область, Сеченовский р-н, с. Сеченово, пл. Советская, д. 4;

контактные телефоны: код: 8(83193), тел. 5-21-82, 5-18-79;

адрес электронной почты: sechruo@inbox.ru;

адрес официального сайта: <http://ruo-sechenovo.ucoz.ru>;

режим работы Управления образования:

понедельник: 08.00- 17.00;

вторник - пятница: 08.00 - 16.00;

перерыв: 12.00- 13.00;

суббота, воскресенье - выходной.

График приема посетителей:

Понедельник с 8.00 до 17.00

Вторник – пятница с 8.00 до 16.00

Перерыв на обед с 12.00 до 13.00

Информация об образовательных организациях, общеобразовательных организациях размещена на официальном сайте Управления образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <http://ruo-sechenovo.ucoz.ru>: и на официальных сайтах образовательных организаций, общеобразовательных организаций в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

2.9.6. Образовательная организация, общеобразовательная организация обязаны ознакомить Потребителя и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление

образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.9.7. Консультирование в образовательной организации, общеобразовательной организации по предоставлению Услуги осуществляют руководитель или педагогические работники, назначенные руководителем образовательной организации, общеобразовательной организации.

2.9.8. Управление образования осуществляет консультирование граждан по всем вопросам, связанным с оказанием Услуги.

2.10. Требования к результату оказания Услуги.

2.10.1. Работа образовательной организации, общеобразовательной организации должна быть направлена на повышение степени удовлетворенности получателей Услуги за счет повышения качества предоставления услуг.

2.10.2. Результатом оказания Услуги является исполнение комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения соблюдения ими личной гигиены и режима дня в соответствии с действующим законодательством.

2.11. Критерии оценки качества Услуги:

- Отсутствие нарушений, выявленных контролирующими организациями.

2.12. Порядок оценки соответствия качества фактически предоставленной Услуги Стандарту. Порядок контроля включает в себя:

- представление отчетности об исполнении муниципального задания 4 раза в год (один раз в квартал);

- проведение опроса родителей (законных представителей) по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг 1 раз в год;

- осуществление ведомственного контроля за деятельностью образовательных организаций в соответствии с Положением о ведомственном контроле за деятельностью образовательных организаций, подведомственных Управлению образования, по делам молодежи и спорта администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области, утвержденным постановлением администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 13.10.2017 № 486, и планом работы Управления образования;

- проведение независимой оценки качества образовательной деятельности образовательных организаций (не реже 1 раза в три года по решению Общественного совета при Управлении образования администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области).

2.13. Порядок рассмотрения жалоб (претензий) Потребителя Услуги.

2.13.1. Жалоба, поступившая в Управление образования, образовательную организацию, общеобразовательную организацию подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение тридцати дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего Услуги, должностного лица органа, предоставляющего Услуги, в приеме документов у заявителя либо

в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

2.13.2. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий Услугу, принимает одно из следующих решений:

- удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

- отказать в удовлетворении жалобы.

2.13.3. В сроки, установленные действующим законодательством, заявителю в письменной форме или по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

2.13.4. Положения Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», устанавливающие порядок рассмотрения жалоб на нарушения прав граждан и организаций при предоставлении государственных услуг, не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».